



Statuten  
&  
Huishoudelijk Reglement  
  
K.V. Futura



## **Statuten K.V.Futura**

### **NAAM EN DUUR**

#### **Artikel 1**

1.De vereniging draagt de naam Korfbalvereniging FUTURA.

2.De vereniging heeft volledige rechtsbevoegdheid.

3.De vereniging is opgericht ter voortzetting van de "Christelijke korfbalvereniging "Vermaak en Sport" (VES) en de "sportvereniging Pakt Aan Maar Samen" (PAMS) beide gevestigd te 's-Gravenhage en opgericht respectievelijk op 14 augustus 1922 en op 7 oktober 1951, welke beide verenigingen zullen worden ontbonden.

4.De vereniging is ingeschreven in het verenigingsregister dat wordt bijgehouden door de Kamer van Koophandel te 's-Gravenhage.

5.De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

### **ZETEL**

#### **Artikel 2**

De vereniging is gevestigd te 's-Gravenhage

### **GRONDSLAG**

#### **Artikel 3**

De vereniging zal in al haar activiteiten recht doen wedervaren aan levensbeschouwelijke opvattingen, die zich bij de leden openbaren.

### **DOEL**

#### **Artikel 4**

1.De vereniging heeft tot doel het doen beoefenen en het bevorderen van de korfbalsport.

2.De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door:

- a) Wedstrijden te doen houden.
- b) Trainingen te verzorgen
- c) Het deelnemen aan en organiseren van evenementen op het gebied van de korfbalsport.
- d) de noodzakelijke accommodatie aan te brengen en in stand te houden
- e) Activiteiten te organiseren die een vriendschappelijke verstandhouding onder de leden aankweken en bevorderen.
- f) Aangesloten te zijn bij het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond en deel te nemen aan de door het Verbond uit te schrijven competitie

### **LEDEN en DONATEURS**

#### **Artikel 5**

De vereniging kent:

1. leden
2. ereleden
3. leden van verdienste
4. donateurs

#### **Artikel 6**

1.Leden van de vereniging zijn natuurlijke personen die zich als zodanig bij het bestuur hebben aangemeld en door het bestuur als zodanig zijn aangenomen

2.Aanvaarding van het lidmaatschap houdt in instemming met grondslag en doel van de vereniging.

3.Bij niet toelating tot lid door het bestuur kan de algemene ledenvergadering als nog tot toelating besluiten.

4.Ereleden en leden van verdiensten zijn natuurlijke personen, die wegens hun verdiensten voor de vereniging, op voordracht van het bestuur, door een algemene ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. Zij zijn geen contributie verschuldigd maar hebben dezelfde rechten (en plichten) als gewone leden.

5. Waar, in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten, sprake is van lid of leden worden daaronder zowel de leden als de ereleden en leden van verdiensten begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.

#### **Artikel 7**

Donateurs zijn de natuurlijke personen of rechtspersonen die als zodanig door het bestuur zijn aangenomen en zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen, met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum jaarlijkse bijdrage.

#### **Artikel 8**

1. De leden zijn verplicht:

- a) De statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de besluiten van het bestuur, de algemene ledenvergadering of een ander orgaan van de vereniging na te leven.
- b) De belangen van de vereniging en de korfbalsport niet te schaden.
- c) Tot het betalen van een jaarlijkse contributie, die door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld. Zij worden daartoe in categorieën ingedeeld, waarvoor verschillende contributies gelden.
- d) de schade welke zij aan de vereniging of tijdens activiteiten van de vereniging aan derden hebben veroorzaakt te vergoeden.

2. De vereniging kan behoudens de in deze statuten vermelde verplichtingen geen andere verplichtingen aan de leden opleggen dan na een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering.

#### **Artikel 9**

1. Het lidmaatschap eindigt:

- a) Door overlijden van het lid.
- b) Door opzegging door het lid.

- c) Door opzegging namens de vereniging
- d) Door ontzetting

2. Opzegging namens de vereniging is mogelijk:

- a) Indien een lid heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap te voldoen
- b) Indien het lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt
- c) Indien redelijkerwijs van de vereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen een bij huishoudelijk reglement bepaalde datum. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.

4. Een lid kan binnen één maand nadat hem een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden zijn verzaamd ( behoudens contributieverhoging ) is bekend geworden of is meegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van het besluit te zijnen opzichte uitsluiten.

5. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het derde en vierde lid, doet het lidmaatschap eindigen op de bij huishoudelijk reglement bepaalde datum daaropvolgend.

6. Opzegging namens het de vereniging geschiedt door het bestuur.

7. Ontzetting kan alleen worden uitgesproken:

- a) Indien een lid handelt in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging.
- b) Indien een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

8. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.

9. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging of tot ontzetting uit het lidmaatschap wordt de betrokkene schriftelijk en met opgave van redenen in kennis gesteld. Betrokkene staat binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van dit besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

10. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desalniettemin de bijdrage voor de periode tot de bij huishoudelijk reglement bepaalde datum daaropvolgend in zijn geheel verschuldigd.

#### **Artikel 10.**

De donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij worden daartoe in categorieën ingedeeld, waarvoor verschillende bijdragen gelden

### **BESTUUR**

#### **Artikel 11**

1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal personen, tenminste vijf (5), die door de algemene ledenvergadering uit de leden van de vereniging gekozen en benoemd worden.

2. De verkiezing en benoeming van bestuursleden geschieden na kandidaatstelling.

Tot het stellen van kandidaten zijn bevoegd zowel het bestuur als vijf (5) of meer stemgerechtigde leden. De kandidaatstelling door het bestuur moet bij oproeping vóór de vergadering worden medegedeeld. Een kandidaat-stelling door vijf(5) of meer stemgerechtigde leden moet voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend. Bij het ontbreken van een kandidaatstelling kan staande de vergadering alsnog tot kandidaatstelling worden overgegaan

3. Tenminste de voorzitter, secretaris, penningmeester en afgevaardigde van de technische commissie worden in functie gekozen. Bestuursleden dienen meerderjarig te zijn.

#### **Artikel 12**

1. Elk bestuurslid, ook wanneer dit bestuurslid voor een bepaalde tijd is benoemd kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar. Een tussentijds gekozen bestuurslid treedt af op het tijdstip, dat zijn voorganger zou zijn afgetreden.

3. Treedt een bestuurslid tussentijds af dan kan het bestuur een kandidaat stellen door middel van een publicatie in het officiële orgaan van de vereniging. Is twee weken na de publicatie geen tegenkandidaat gesteld, dan wordt het kandidaat bestuurslid geacht te zijn gekozen. Tenminste vijf stemgerechtigde leden kunnen een tegenkandidaat stellen, waarna het bestuur verplicht is binnen zes weken een algemene ledenvergadering te doen houden, welke alsdan door verkiezing in de vacature voorziet. De gekozenen treedt uiterlijk af op de jaarlijkse algemene vergadering, waarop degene die hij opvolgt, zou zijn afgetreden.

4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts :

- a) door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging
- b) door te bedanken als bestuurslid

#### **Artikel 13.**

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met de leiding van het verenigingsleven.

2. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf daalt, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature (s) te voorzien

3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid commissies in te stellen en deze te belasten met onderdelen van zijn taak. De leden van deze commissies worden door het bestuur benoemd

4. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee bestuursleden, waaronder tenminste de voorzitter, de secretaris of de penningmeester

5. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering bevoegd :

- a) tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
- b) tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk mede schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt

Op het ontbreken van de goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.

6. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot :

- a) het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen die een bij huishoudelijk reglement te bepalen bedrag te boven gaan
- b) het verhuren of op andere wijze in genot of gebruik geven van onroerende goederen gedurende een termijn die een bij huishoudelijk reglement te bepalen tijdsduur te boven gaat
- c) het aangaan van dadingen
- d) het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het nemen van conservatoren

maatregelen en van het nemen van rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden.

- e) het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verstrekt.
- f) het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet.
- g) het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten.

Op het ontbreken van de goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

7. Het bestuur is verplicht de wijzigingen van de statuten van de vereniging te deponeren in het verenigingsregister dat wordt gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken voor 's-Gravenhage, alsmede al datgene in dat Register te doen inschrijven dat krachtens het burgerlijk wetboek wordt geëist.

8. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijden haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

9. Het bestuur is verplicht de in het achtste lid bedoelde bescheiden tien jaar lang te bewaren.

10. Het bestuur brengt binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd beheer

## VERENIGINGSJAAR

### Artikel 14.

Het verenigingsjaar loopt van 1 juli tot en met 30 juni

## ALGEMENE LEDENVERGADERING

### Artikel 15

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt door het bestuur een algemene ledenvergadering belegd.

2. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur of de jaarlijkse algemene ledenvergadering dit wenselijk oordeelt

3. De algemene ledenvergadering wordt door het bestuur schriftelijk bijeengeroepen. De oproeping van de algemene ledenvergadering wordt ten minste zeven dagen voor deze vergadering aan de leden ter kennis gebracht en omvat de agenda en eventuele kandidaatstelling(en) door het bestuur.

4. Het bestuur is verplicht een algemene ledenvergadering te beleggen, wanneer tenminste tien stemgerechtigde leden het verzoek daartoe schriftelijk en met opgave van redenen hebben ingediend, onverminderd het bepaalde in artikel 41 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek. Wanneer het bestuur niet binnen veertien dagen aan een dergelijk verzoek gevolg geeft of niet binnen vier weken een algemene ledenvergadering heeft belegd zijn de verzoekers bevoegd een algemene ledenvergadering te beleggen, die zonodig zelf in haar leiding voorziet.

### Artikel 16.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.

2. De algemene ledenvergadering kiest uit de leden van de vereniging:

- a) de technische commissie
- b) de kascommissie van tenminste twee leden, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur of de kantinecommissie

De algemene ledenvergadering kan de leden van deze commissies te allen tijde schorsen of ontslaan.

3. Bij tussentijds aftreden van een lid van de kascommissie of de technische commissie kan het bestuur op analoge wijze als omschreven in artikel 12 lid 3 in de ontstane vacature voorzien

### Artikel 17.

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben de leden van de vereniging, de donateurs, de commissieleden die geen lid van de vereniging zijn, alsmede ouders/verzorgers van de leden die jonger dan vijftien jaar zijn. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuur of commissieleden.

2. De algemene ledenvergadering beslist over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen.

3. Leden van vijftien jaar en ouder hebben in de algemene ledenvergadering vijf stemmen. Leden die jonger zijn dan vijftien jaar, hebben in de algemene ledenvergadering één stem. Alle overigen die toegang hebben tot de algemene ledenvergadering hebben daarin een adviserende stem.

4. Een lid kan een ander lid niet machtigen om namens hem zijn stem uit te brengen.

5. Alle leden hebben het recht voorstellen en amendementen in te dienen.

### Artikel 18.

1. Onverminderd het bepaalde in de artikelen 21 en 22 van de statuten worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van stemmen.

Voor het nemen van besluiten is een aanwezigheid van tenminste 2/5 van de leden van 15 jaar en ouder vereist. Is niet 2/5 van de leden van 15 jaar en ouder aanwezig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over de voorstellen zoals in de vorige vergadering aan de orde zijn geweest, ongeacht het aantal aanwezig leden kan worden besloten.

2. Stemmen over zaken geschiedt mondeling. Stemmen over, alsmede verkiezing van, personen geschiedt schriftelijk, met gesloten stembriefjes.

3. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.

Als ongeldig worden aangemerkt stembiljetten die :

- a) blanco zijn;
- b) zijn ondertekend;
- c) onleesbaar zijn;
- d) een persoon niet duidelijk aanwijzen;
- e) de naam bevatten van een persoon die zich niet verkiesbaar heeft gesteld;
- f) meer bevatten dan een duidelijke aanwijzing van de persoon die is bedoeld.

4. Wanneer bij de stemming over zaken de stemmen staken, wordt het voorstel of amendement geacht te zijn verworpen

5. Wanneer bij de verkiezing van personen geen tegenkandidaten zijn gesteld, kan de verkiezing zonder stemming geschieden. Bij het stellen van kandidaten moet vaststaan, dat deze met hun kandidaatstelling instemmen en een eventuele benoeming zullen aanvaarden.

6. De ter algemene ledenvergadering uitgesproken conclusie van de voorzitter, dat

door de vergadering een besluit is genomen , is beslissend.

7. Indien onmiddellijk na het uitspreken van de in het zesde lid bedoelde conclusie de juistheid daarvan wordt betwist, dan vindt een stemming plaats over het betreffende besluit. Door deze stemming vervallen de rechtsgevolgen van het oorspronkelijke besluit

8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde rechtskracht als een besluit van de algemene ledenvergadering.

9. Bij huishoudelijk reglement zullen nadere reglementen aangaande de stemming over personen worden gegeven.

#### **Artikel 19.**

1. De geldmiddelen van de verenigingen worden verkregen uit :

- a) Contributies;
- b) subsidies;
- c) donaties;
- d) overige baten.

2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de financiële verplichtingen tegenover de vereniging te verlenen

#### **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

##### **Artikel 20**

1. De algemene ledenvergadering stelt een huishoudelijk reglement vast dat geen bepalingen mag bevatten, die in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

2. Het huishoudelijk reglement bevat bepalingen inzake de toelating van de leden,



het beëindigen van het lidmaatschap, de leeftijdsindeling van de leden, de aanneming van donateurs, de taken en bevoegdheden van zowel de leden van het bestuur als van technische commissie, de kantinecommissie en de kascommissie, de publicatie van verenigingsnieuws, het clubkostuum alsmede alle andere aangelegenheden die nadere regeling behoeven.

3. Wijziging van het huishoudelijk reglement is mogelijk, mits de voorgestelde wijziging overeenkomstig het bepaalde in artikel 15 lid 3 met vermelding van de woordelijke tekst ter kennis van de leden is gebracht.

## **STATUTEN WIJZIGING**

### **Artikel 21.**

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijzigingen van de statuten zullen worden voorgesteld.

2. Zij die de oproeping tot een algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.

3. Een besluit tot statutenwijziging heeft een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste tweederde van de leden van 15 jaar en ouder tegenwoordig is  
Is niet tweederde van de leden van 15 jaar en ouder tegenwoordig, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin het

voorstel zoals in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige leden, kan worden besloten mits met een meerderheid van tenminste tweederde van de uitgebrachte stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

## **ONTBINDING**

### **Artikel 22.**

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorafgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Een besluit tot ontbinding van de vereniging wordt geacht tevens een besluit tot vereffening te zijn. Indien bij een dergelijk besluit daaromtrent geen voorzieningen worden getroffen, geschiedt de vereffening door het bestuur.

3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die te allen tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvangt een gelijk deel. Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven

Akte verleden op 2 mei 1990 te 's-Gravenhage.

## **Huishoudelijk Reglement K.V.Futura**

### **LEDEN**

#### **Artikel 1**

De vereniging kent:

1.Leden, onderverdeeld in:

- a) senioren;
- b) junioren;
- c) aspiranten;
- d) pupillen;
- e) welpen;
- f) recreanten;
- g) niet spelende leden;

Voor de indeling in de categorieën a t/m e is de leeftijd op de peildatum 1 oktober bepalend en wordt aangesloten op de indeling zoals deze gebruikt wordt door het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond.

2.Ereleden.

3.Leden van verdienste.

4.Donateurs

#### **Artikel 2.**

1.Aanmelding voor het lidmaatschap geschiedt door inlevering bij het bestuur van een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier

2.Het kandidaat- lid levert met het aanmeldingsformulier een door het bestuur te bepalen aantal pasfoto's in.

3.Indien het lid als zodanig is toegelaten, maakt het bestuur zijn beslissing bekend in het clubblad.

4.Indien de donateur als zodanig is aangenomen, maakt het bestuur zijn beslissing bekend in het clubblad.

5. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen, adressen en geboortedata, geslacht alsmede (indien mogelijk) een telefoonnummer en persoonlijk e-mailadres van de leden zijn opgenomen. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de algemene vergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, waaronder sponsors, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Doorgifte van de gegevens zonder een besluit van de algemene vergadering en zonder het recht op bezwaar gebeurt voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens, waaronder aan de bond, en aan overheden of instellingen, onder andere in verband met te verkrijgen subsidies. Gegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk gelet op het doel of een bestaande wettelijke verplichting. (Zie Privacy verklaring en Algemene Verordening gegevensbescherming art.5.1e)

### **Artikel 3.**

Leden hebben het recht aan competitie wedstrijden deel te nemen mits zij hebben voldaan aan alle door het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond gestelde bepalingen.

### **Artikel 4**

Opzegging van het lidmaatschap door het lid geschiedt door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur.

Deze opzegging dient uiterlijk plaats te vinden 2 maanden vóór de beëindiging van het verenigingsjaar.

Het bestuur maakt de beëindiging van het lidmaatschap bekend in het Cluborgaan..

## **BESTUUR**

### **Artikel 5**

De voorzitter geeft leiding aan de vereniging en bevordert de algemene gang van zaken in de vereniging. Hij, of zijn door het bestuur aangewezen vervanger, heeft het recht van toegang tot alle vergaderingen en bijeenkomsten, die in verenigingsverband plaatsvinden, behalve tot die van de kascommissie. Hij leidt de algemene ledenvergaderingen en de vergaderingen van het bestuur. Hij draagt zorg voor de uitvoering van de genomen besluiten.

### **Artikel 6.**

De secretaris voert de verenigingscorrespondentie, verzorgt de notulen van de algemene ledenvergaderingen en de vergaderingen van het bestuur. Hij zorgt voor het bekendmaken van de bestuursmededelingen en bestuursbesluiten. Hij maakt het jaarverslag voor de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Hij is in overleg met het bestuur belast met de aankondiging en voorbereiding van de algemene ledenvergadering en bestuursvergaderingen. Hij houdt de ledenadministratie en het archief van de vereniging bij, tenzij hiervoor andere functionarissen zijn aangewezen.

### **Artikel 7.**

De penningmeester beheert de gelden van de vereniging, hij zorgt voor het innen van de gelden. Hij maakt aan het einde van ieder verenigingsjaar het financiële jaarverslag en een balans, benevens een begroting voor het komende verenigingsjaar, ter goedkeuring door de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Hij voert de beslissingen van het bestuur en de algemene ledenvergadering inzake het financieel beheer uit. Hij geeft de kascommissie op haar verlangens inzage in alle financiële bescheiden.

### **Artikel 8.**

Voor het overige stelt het bestuur de taken van de leden van het bestuur vast.

### **Artikel 9.**

Het bestuur vergadert, wanneer de voorzitter of tenminste twee ander leden van het bestuur dit nodig achten.

## **KOMMISSIES.**

### **Artikel 10.**

1. Naast de in de statuten genoemde commissies zoals, de Technische Commissie, Kantinecommissie en Kascommissie kunnen zowel het bestuur als de algemene ledenvergadering jaarlijks commissies instellen voor het uitvoeren van activiteiten.
2. Zij stellen de taak, bevoegdheden en samenstelling van de commissies vast.
3. De activiteiten van deze commissies worden aan een verantwoordelijk bestuurslid toegewezen

### **Artikel 11**

1. De kascommissie bestaat uit drie leden die jaarlijks door de algemene ledenvergadering uit haar midden worden gekozen.
2. Zij controleert eens per drie maanden de boeken en bescheiden van de penningmeester. Zij brengt verslag uit aan de algemene ledenvergadering waarop de financiën aan de orde komen en pleegt zonodig overleg met het bestuur. De leden van deze commissie kunnen niet langer dan drie achtereenvolgende jaren zitting hebben.

### **Artikel 12.**

1. De technische commissie bestaat uit de bestuursvertegenwoordiger en tenminste twee andere leden die jaarlijks door de algemene ledenvergadering uit de leden van de vereniging worden gekozen.
2. De technische commissie is belast met de samenstelling van de teams. Zij wijst voor iedere wedstrijd leden aan, die zullen meespelen en de leden die als reserve zullen fungeren. Zij neemt daarbij de algemene aanwijzingen van de van de algemene ledenvergadering en het bestuur in acht.
3. De technische commissie is bevoegd na hiervoor van het bestuur verkregen toestemming haar bevoegdheid als bedoeld in het tweede lid, ten aanzien van een of meer teams over te dragen aan de coach van het desbetreffende team. De commissie mag aan de overdracht voorwaarden verbinden. De commissie is te allen tijde bevoegd een éénmaal verleende overdracht ongedaan te maken.

### **Artikel 13**

Aan plaatsing in een team kan door het bestuur voorwaarden worden verbonden, zoals het bezoeken van trainingsbijeenkomsten.

### **Artikel 14.**

1. De kantinecommissie is verantwoordelijk voor zowel de in- als verkoop.
2. Zij verzorgt het onderhoud van het gebouw en tijdige vervanging van de inventaris en pleegt over grote uitgaven overleg met de penningmeester.
3. Zij organiseert ten behoeve van de verkoop zogenaamde "Bardiensten" en ten behoeve van het onderhoud zogenaamde "Schoonmaakdiensten" welke voor alle leden een verplicht karakter hebben.
4. Zij zorgt ervoor, dat voldoende leden beschikken over de vereiste opleiding om aan de in het voorgaande lid genoemde "Bardiensten" deel te kunnen nemen.

### **Artikel 15**

Vervallen met ingang van 3 december 2005.

## **VERGADERINGEN**

### **Artikel 16**

1. Algemene ledenvergaderingen worden uitgeschreven door het bestuur overeenkomstig art. 15 lid 2 van de statuten.

2. De vereniging kent jaarlijks 2 Algemene ledenvergaderingen.

- a) Een Najaarsvergadering (binnen 6 maanden na afsluiting van het verenigingsjaar)
- b) Een Voorjaarsvergadering

3. Bij de aankondiging van de algemene ledenvergadering wordt de agenda bekend gemaakt en daarop betrekking hebbende verslagen en toelichtingen verstrekt. Voorstellen ter behandeling op een algemene ledenvergadering dienen uiterlijk voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur te zijn ingediend

### **Artikel 17.**

1. De agenda van de Najaarsvergadering zal minimaal de volgende punten omvatten:

- a) Vaststellen van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering.
- b) Financieel jaarverslag KV. Futura
- c) Verslag van de Kascommissie
- d) Vaststellen van begroting KV. Futura
- e) Verkiezing van leden van het dagelijks bestuur en de kascommissie.

2. De agenda van de Voorjaarsvergadering zal minimaal de volgende punten omvatten:

- a) Vaststellen van de notulen van de vorige algemene ledenvergadering.
- b) Goedkeuring van het jaarverslag van het bestuur.
- c) Goedkeuring van het jaarverslag van de technische commissie
- d) Goedkeuring van de jaarverslagen van de door de algemene ledenvergadering of bestuur ingestelde commissies.
- e) Verkiezing van leden van het bestuur welke geen zitting hebben in het dagelijks bestuur en leden van de Technische Commissie.
- f) Financiële voorbeschouwing van de penningmeester inclusief de vaststelling van de contributiebedragen voor het komende seizoen.

### **Artikel 18**

Elk lid van 15 jaar en ouder is verplicht de algemene ledenvergadering bij te wonen, tenzij tijdig bericht van verhindering aan het secretariaat is gegeven.

## **STEMMINGEN EN VERKIEZINGEN**

### **Artikel 19**

Alleen meerderjarige leden zijn benoembaar in de kantinecommissie.

### **Artikel 20**

Het bestuur benoemt de afgevaardigde (n) voor de bondvergaderingen

### **Artikel 21.**

1. In geval van schriftelijke stemming worden de stemmen opgenomen door een stembureau, bestaande uit 3 personen, met een der personen van het bestuur als voorzitter en twee leden, door de voorzitter van de algemene ledenvergadering aan te wijzen

2. Bij stemming over personen kan uitsluitend op de kandidaten worden gestemd. Op de stembriefjes moeten evenveel namen van kandidaten worden vermeld als er vacatures zijn, waarbij per stemming slechts één stem per kandidaat mag worden uitgebracht. Kandidaten worden bij meerderheid verkozen. Indien het aantal kandidaten dat een meerderheid heeft behaald het aantal vacatures overtreft, is/ zijn de kandida(a)t(en) met de meeste stemmen verkozen.

Indien bij de eerste stemming niet alle vacatures bij meerderheid zijn vervuld, wordt een tweede stemming gehouden tussen de kandidaten die niet zijn verkozen bij de eerste stemming. Het gestelde voor de eerste stemming is overeenkomstig van toepassing.

Indien bij de tweede stemming geen of niet voldoende kandidaten een meerderheid heeft / hebben verkregen, is / zijn de kandida(a)t(en) met de meeste stemmen verkozen. Bij staken der stemmen beslist het bestuur.

## **VERPLICHTINGEN**

### **Artikel 22**

1. Contributies en donaties moeten worden voldaan op een door de algemene ledenvergadering vastgestelde wijze.
2. In gevallen, waarin is voorzien door het reglement of door een voorafgegaan bestuursbesluit, dat aan de leden bekend is gemaakt, kan door het bestuur een boete worden opgelegd.
3. Boetes dienen tegelijk met de eerstvolgende contributiebetaling te worden voldaan.

### **Artikel 23**

1. Ieder lid van de vereniging dient zich te houden aan de door de algemene ledenvergadering vastgestelde omgangsregels, welke in bestuursbesluit nr 20141126.001 - Omgangsregels zijn vastgelegd.
2. Vrijwilligers, die tijdens de uitvoering van hun taken overwegend in contact komen met minderjarigen (dit naar oordeel van het bestuur), dienen een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) bij het bestuur te overleggen welke bij aantreden in de vrijwilligersfunctie niet ouder is dan 2 jaar.
3. Vrijwilligers, die tijdens de uitvoering van hun taken overwegend in contact komen met minderjarigen, zoals benoemd artikel 23 lid 2 dienen zich te houden aan de door de algemene ledenvergadering vastgestelde gedragsregels, welke in bestuursbesluit nr 20141126.002 - Gedragsregels zijn vastgelegd.
4. Overtredingen in het kader van de in artikel 23 lid 3 genoemde gedragsregels dienen gemeld te worden bij het bestuur of bij een van de door het bestuur benoemde vertrouwenspersonen.
5. Het niet voldoen aan de in artikel 23 lid 3 genoemde gedragsregels kan door het bestuur bestraft worden met ontzetting uit het lidmaatschap, conform artikel 9 lid 7 van de statuten.

### **Artikel 24**

Het niet nakomen van de verplichting kennis te geven van verhindering om aan wedstrijden en trainingen deel te nemen kan door het bestuur worden bestraft, hetzij met een door de jaarlijkse algemene ledenvergadering te bepalen boete, hetzij met het niet opstellen voor een wedstrijd, tenzij het lid kan aantonen, dat hij niet in de gelegenheid was van zijn verhindering kennis te geven.

### **Artikel 25**

De spelers die in team zijn opgesteld, zijn verplicht bij de wedstrijden tijdig aanwezig te zijn behoudens door of vanwege het bestuur verleende ontheffing.

## **AANVOERDER**

### **Artikel 26.**

1.De aanvoerders en hun plaatsvervangers worden gekozen door de spelers van de respectievelijke ploegen voor de duur van het competitie seizoen. De technische commissie heeft het recht om – indien nodig – hierin wijzigingen aan te brengen. In bijzondere gevallen kan een aanvoerder door het bestuur worden aangewezen

2.Een aanvoerder kan te allen tijde van zijn functie worden ontheven door zijn team of door het bestuur, indien deze daartoe termen aanwezig achten.

### **Artikel 27.**

1.De aanvoerder vertegenwoordigt de vereniging bij onder zijn leiding plaatshebbende wedstrijden.

2.De spelers zijn bij de wedstrijden verplicht de aanwijzingen van hun aanvoerder op te volgen

3.De aanvoerder draagt zorg voor de goede invulling van de bondsformulieren; hij volgt te dien aanzien de aanwijzingen van de wedstrijdsecretaris op.

### **Artikel 28.**

1.Het bestuur is bevoegd een coach aan te stellen bij de senioren en juniorenteams.

2.Het bestuur bepaalt bij de aanstelling de taak en de bevoegdheden van de coach.

3.Alvorens van de in het eerste en tweede lid bedoelde bevoegdheden gebruik te maken, pleegt het bestuur overleg met het betrokken team.

4.Indien het bestuur gebruik maakt van de in het eerste lid bedoelde bevoegdheid, vindt het bepaalde in artikel 27, tweede lid geen toepassing en zijn de spelers bij de wedstrijden verplicht de aanwijzingen van de coach op te volgen, behoudens in de gevallen waarin sprake is van de rechten en verplichtingen van de aanvoerder als vermeld in de reglementen van het Koninklijk Nederlands Korfbal Verbond en de spelregels.

## **KLUBKOSTUUM**

### **Artikel 29**

De leden van het team gaan bij het spelen van (oefen)wedstrijden correct gekleed in het clubkostuum, waar ieder spelend lid over moet kunnen beschikken.

### **Artikel 30**

De kleuren van de vereniging zijn: violet en wit

Het clubkostuum bestaat uit:

Shirt (violet shirt voorzien van een witte belijning aan de zijpanden  
Rokje(d) / korte broek (h) (wit))

### **Artikel 30a**

Naast het in artikel 30 genoemde clubkostuum, bestaat er een verenigingstrainingspak, zoals vastgesteld door het bestuur. Wanneer een team gesponsord wordt, zal dit trainingspak deel uit kunnen maken van de sponsorkleding. Het is wenselijk, dat de spelers van de niet gesponsorde teams bij eigen aanschaf van een trainingspak voor dit verenigingstrainingspak kiezen. Dit komt de uitstraling van de vereniging ten goede.

## **ALGEMENE BEPALINGEN.**

### **Artikel 31**

- 1.De datum bedoeld in artikel 9 van de statuten is 1 mei.
- 2.Het bedrag bedoeld in artikel 13, lid 6.a van de statuten, is 20% van het totaalbedrag van de uitgaven die voorkomen op de laatste door de algemene ledenvergadering vastgestelde begroting.
- 3.De tijdsduur bedoeld in artikel 13, lid 6 b van de statuten bedraagt drie maanden.

### **Artikel 32**

Het bestuur stelt de bepalingen van orde op het speelveld, in de kleedruimte en in de kantine vast, waaraan ieder lid zich heeft te onderwerpen.

### **Artikel 33.**

- 1.De vereniging kent een verenigingsorgaan.
- 2.Door en vanwege het bestuur wordt het verenigingsnieuws bekend gemaakt in het verenigingsorgaan.

### **Artikel 34**

Het bestuur is verplicht aan de leden een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te verstrekken.

### **Artikel 35**

In alle gevallen, waarin dit reglement niet of in onvoldoende mate voorziet, beslist het bestuur.

### **Artikel 36**

Overal waar mannelijke personen zijn genoemd worden ook vrouwelijke personen bedoeld

### **Artikel 37**

Dit reglement treedt in werking op 20 juni 2018.



Statuten K.V.Futura 3

NAAM EN DUUR .....	3
ZETEL .....	3
GRONDSLAG .....	3
DOEL .....	3
LEDEN en DONATEURS.....	3
BESTUUR.....	5
VERENIGINGSJAAR .....	7
ALGEMENE LEDENVERGADERING .....	7
HUISHOUDELIJK REGLEMENT .....	8
STATUTEN WIJZIGING.....	9
ONTBINDING.....	9
Huishoudelijk Reglement K.V.Futura .....	10
LEDEN .....	10
BESTUUR .....	11
KOMMISSIES.....	12
VERGADERINGEN.....	13
STEMMINGEN EN VERKIEZINGEN .....	13
VERPLICHTINGEN.....	14
AANVOERDER .....	15
KLUBKOSTUUM.....	15
ALGEMENE BEPALINGEN. ....	16